



# คู่มือการขอบริการ ห้องประชุม ชมรม TO BE NUMBER ONE



## ส่วนงานรับผิดชอบ

งาน TO BE NUMBER ONE

งานกีฬาและนันทนาการ กองพัฒนานักศึกษา



## ผู้ให้บริการ

- 1 นายอนุรัตน์ แพนสกุล  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
- 2 นางณัฐชฎาภรณ์ พัฒนา  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
หมายเลขภายใน 6616

## ขั้นตอนการขอรับบริการ

## ระยะเวลา

### 1 กรอกแบบฟอร์มการขอใช้ห้อง

3 นาที

ผู้ประสงค์ที่จะขอใช้ห้องชมรม TO BENUMBER ONE ผ่านช่องทาง Online หรือแบบ No-site จะต้องกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน

### 2 เจ้าหน้าที่เช็คตารางการใช้ห้อง และอนุมัติให้ใช้ห้อง

5 นาที

ผู้ประสงค์ที่จะขอใช้ห้องชมรม TO BENUMBER ONE จะต้องให้เจ้าหน้าที่เช็คตารางการใช้ให้ครบถ้วนก่อนเข้าใช้งาน และจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลก่อนทุกครั้ง

### 3 อนุญาตให้ใช้ห้อง

2 นาที

ผู้ประสงค์ที่จะขอใช้ห้องชมรม TO BENUMBER ONE จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ ชมรม TO BENUMBER ONE กำหนดไว้

### 4 ส่งคืนห้องและรายงานการใช้ห้อง

3 นาที

ผู้ประสงค์ที่จะขอใช้ห้องชมรม TO BENUMBER ONE จะต้องแจ้งให้ผู้ดูแลห้องเมื่อใช้ห้องเสร็จ หากมีความเสียหายเกิดขึ้น ให้แจ้งหน่วยงานทราบทันที



## ช่องทางขอรับบริการ



ชมรมทูบีเนมเบอร์วัน มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี



Onsite สามารถติดต่อได้ที่ ห้องชมรม TO BENUMBER ONE ใต้หอประชุมวชิราลงกรณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี



รายละเอียดเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับบริการ  
1.สำเนาบัตรนักศึกษา 2.สำเนาบัตรบุคคลกร



ไม่มีค่าธรรมเนียมการขอรับบริการ



ระบบห้องชมรม <https://docs.google.com/forms>